

Abteilung IT
Informations- und Telekommunikationstechnik
(Stand: 1. Januar 2025)

Abteilungsleiter IT:

MDgt Kexel (326)

Vorzimmer (Abteilungsbüro):

RBe Hester (410)

Telefax: 8792-474

=====

Ständige Vertreterin des Abteilungsleiters:

LMR'in Dr. Webler (226)

Vertretung des Abteilungsleiters:

a) bei Verhinderung

b) dauernd in folgenden Angelegenheiten:

1. Angelegenheiten der Angehörigen der Abteilung IT, die Dienstreisen, Fortbildungen, Urlaub und Arbeitszeit betreffen,
2. Telekommunikation (All IP),
3. Petitionen,
4. Gemeinsames Fachverfahren der Länder (gefa).

Vorzimmer:

RBe Nelles (236)

Referat Arbeitsgebiet	Referatsleitung (Vertretung)	Sachbearbeitung (Vertretung)
<p>IT 1</p> <p>a) Referatsübergreifende Angelegenheiten der Abteilung IT</p> <p>b) Grundsatzfragen der Informationstechnik</p> <p>c) Umsetzung des Programms zur Einführung des elektronischen Rechtsverkehrs und der elektronischen Akte (eJustice)</p> <p>aa) Programmleitung, Grundsatzfragen, strategische Planung/Masterplan</p> <p>bb) Programmkoordination, - administration und - controlling</p> <p>cc) Akzeptanzmanagement</p> <p>d) Umsetzung EGovG</p> <p>e) Öffentlichkeitsarbeit der IT</p> <p>f) Informationstechnik in Justizverwaltungsangelegen- heiten soweit nicht bereits anderen Referaten der Abteilung IT zugeordnet</p> <p>g) Vorbereitung, Koordination und Durchführung von Veranstaltungen mit dem Themenschwerpunkt Informationstechnik</p> <p>h) Einsatz des IT-Verfahrens „my.NRW“ in der Justizverwaltung</p> <p>i) IT-Haushaltsangelegenheiten</p>	<p>LMR'in Dr. Webler (226) (RiArbG Dr. Kallenberg (452)), Vertretung im Übrigen: - im Rahmen des jeweiligen Aufgabengebiets - RiArbG Dr. Kallenberg (452) RD Danielzig (240))</p> <p>Referent zu a): RD Danielzig (240) (RiArbG Dr. Kallenberg (452))</p> <p>Referent zu b), c), e) und g): RiArbG Dr. Kallenberg (452) (RD Danielzig (240))</p> <p>Referent zu d) und f): RiArbG Dr. Kallenberg (452)</p> <p>Referent zu h): LRD a.D. Richter (0157- 82218153) (RiArbG Dr. Kallenberg (452))</p> <p><u>Referenten gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiArbG Dr. Kallenberg (452) zu b), c), e) und g)</p> <p>RD Danielzig (240) zu a)</p> <p>- jeweils soweit Einzelangelegenheit en betroffen sind.</p>	<p>zu f), h) und i): RR'in Schmitz (303) (AR Buntrock (401))</p> <p>zu a), b), c), d), e) und g): AR Buntrock (401) (RR'in Schmitz (303))</p> <p>Mitarbeiterin zu a) sowie Vorbereitung von Dienstbesprechungen: RBe Hester (410) (RBe Nelles (236))</p>

IT 2		
<p>a) Informationssicherheitsbeauftragter der Justiz (Ressort-CISO) und des Ministeriums der Justiz (ISB)</p> <p>aa) Sicherheitskonzepte und Richtlinien</p> <p>bb) Awareness/Fortbildung</p> <p>cc) Sicherheitsvorfälle</p> <p>dd) ISA</p> <p>ee) KG InfoSic</p> <p>ff) ISB JM</p> <p>gg) Pentests</p>	<p>RiOLG Dr. Laufen (384) (RiLG Dr. Czaplík (278))</p> <p>Referentin zu c) aa), cc), d), e) aa), f) cc), dd), ee): Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559) (RiLG Bierhaus (352))</p> <p>Referentin zu c) aa), e) bb), h): Ri'inOLG Dr. Kaiser (726) (RiVG Dr. Czaplík (278))</p>	<p>zu a) bb), cc), dd), ee), gg), b), h): AR Grothe (551) (JAFr Wirtz (736))</p> <p>zu a) aa), ff), c), g): JAFr Wirtz (736) (AR Grothe (551))</p>
<p>b) Vorsitz der BLK-AG IT-Sicherheit</p>	<p>Referent zu a), b), f) aa), g) und Vertreter im Amt des CISO/ISB: RiVG Dr. Czaplík (278) (Ri'inOLG Dr. Kaiser (726))</p>	<p>zu e), f): JBe Hierl (728) (bezüglich e) und f) ff) AR Grothe (551), im Übrigen die/der jeweils zuständige Referentin/ Referent)</p>
<p>c) Rechtsfragen des ERV und der E-Akte</p> <p>aa) Bearbeitung rechtlicher Fragestellungen</p> <p>bb) Vorbereitung/Teilnahme BLAG e-Justice II</p> <p>cc) Vorbereitung der Rechtsverordnungen und Allgemeinen Verfügungen</p>	<p>Referent zu c) bb), cc), d), f) bb), dd), ee): RiLG Bierhaus (352) (Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559))</p>	
<p>d) Übergreifende Verträge zur Auftragsdatenverarbeitung</p>	<p><u>Referentin und Referenten gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>Ri'inOLG Dr. Kaiser (726), RiVG Dr. Czaplík (278), RiLG Bierhaus (352)</p>	
<p>e) E-Justice Projekte der EU (IT-Projekte und Verfahren, die aus Kap. 04010 TGr. 62 finanziert werden)</p> <p>aa) Me-CODEX III</p> <p>bb) SIMPLIVI</p>	<p>- jeweils im Rahmen ihrer Zuständigkeiten.</p>	
<p>f) E-Justiz Koordinierungsstelle Europa</p> <p>aa) Umsetzung EuBVO und EuZVO</p> <p>bb) Umsetzung e-Evidence</p> <p>cc) Umsetzung DigitalisierungsVO</p> <p>dd) JITS-Gremien</p> <p>ee) e-CODEX-Gremien</p> <p>ff) Administration</p>		
<p>g) Digitalisierung der Referendarausbildung/Planung der e-Klausur (Unterstützung Abt. V/LJPA)</p>		
<p>h) Künstliche Intelligenz und Legal Tech; Fachaufsicht Think Tank</p>		

<p>IT 3</p> <p>a) Softwareentwicklungsvorhaben im Hinblick auf die weitere Digitalisierung der Justiz (insbesondere Gemeinsames Fachverfahren und e²-Verbund)</p> <p>b) Leitung, Mitwirkung oder Unterstützung in länderübergreifenden IT-Gremien, insbesondere im E-Justice-Rat, der BLK für Informationstechnik in der Justiz und ihren Untergremien (soweit keine gesonderte Zuständigkeit)</p> <p>c) Allgemeine Angelegenheiten in Bezug auf neue Technologien</p> <p>d) Mitwirkung im dezentralen Ausschuss für das Ideenmanagement NRW</p> <p>e) Vollstreckungsportal und damit verbundene Fachverfahren (Vešuv), Rechtsdienstleistungsregister, Dolmetscher- und Übersetzerdatenbank sowie Schutzschriftenregister</p> <p>f) IT-Fortbildung</p>	<p>MR Nowak (378) (Ri'inAG Keil (230))</p> <p>Referentin zu a) – f): Ri'inAG Keil (230)</p>	<p>zu a), b) und c): AR Schulte (709) (AR'in Borrmann (547))</p> <p>zu d), e) und f): AR'in Borrmann (547) (AR Schulte (709))</p>
--	--	---

<p>IT 4</p> <p>a) Programmmanagement „Einführung eAkte in der Justiz (PmEA)“</p> <p>b) Planung, Entwicklung u. Steuerung der besonderen Software des Arbeitsplatzes elektronischer Rechtsverkehr und elektronische Akte</p> <p>aa) e²A „Ergonomischer elektronischer Arbeitsplatz“</p> <p>bb) EGVP, e²P einschließlich Software zur Konvertierung und Scannen von Dokumenten in NRW</p> <p>cc) bei den Gerichtsvollziehern, soweit nicht Z 5</p> <p>c) Digitale Zusammenarbeit zwischen Polizei und Justiz bei der Einführung der eAkte</p> <p>aa) Einführung der elektronischen Akte in Strafsachen</p> <p>bb) Speicherung digitaler Beweismittel in Strafverfahren</p> <p>d) Digitale Zusammenarbeit zwischen Finanzverwaltung und Justiz in Straf- und Bußgeldsachen</p> <p>e) Planung, Entwicklung u. Steuerung der aktuellen IT-Fachverfahren der ordentlichen Gerichtsbarkeit (ohne Grundbuch und Register), der Staatsanwaltschaften und der Fachgerichtsbarkeiten (einschließlich fachlich-technische Integration in e²A)</p> <p>aa) JUDICA und TSJ</p> <p>bb) MESTA u. ACUSTA</p> <p>cc) VG/FG</p> <p>dd) EUREKA-Fach</p> <p>ee) IT-ZVG und weitere</p> <p>ff) neues Textsystem StA</p> <p>f) bereichsübergreifende Auskunfts- und Statistikverfahren</p> <p>g) AG ERV</p>	<p>MR Schürger (349) (RiLG Dr. Schlicht (571))</p> <p>Referent zu a), b) aa), bb) und g): RiLG Dr. Schlicht (571) (RinAG Krpan (460))</p> <p>Referentin zu b) cc), e) aa), cc), dd), ee) und f): RinAG Krpan (460) (zu b) cc), e) aa): RiLG Dr. Schlicht (571), im Übrigen StA Tigelmann (477))</p> <p>Referent zu c) aa), bb), d), e) bb) und ff): StA Tigelmann (477) (zu c) aa), d): RiLG Dr. Schlicht (571), im Übrigen RinAG Krpan (460))</p>	<p>zu a), c) aa), bb), d), e) cc), dd) und g): RR Pesarra (424)</p> <p>(zu a), c) aa), bb) und d): JAFr Müller (729), zu e) cc) und dd): AR Stals (587), im Übrigen AR Schulte (709))</p> <p>zu b) bb), e) ff) und f): AR Schulte (709) (RR Pesarra (424))</p> <p>zu b) aa): AR Stals (587) (AR Schulte (709))</p> <p>zu b) cc), e) aa), bb) und ee): JAFr Müller (729) (zu b) cc), e) aa), ee): AR Schulte (709), im Übrigen RR Pesarra (424))</p>
---	---	---

<p>IT 5</p> <p>a) IT-Angelegenheiten des Justizministeriums einschl. Telekommunikation im JM</p> <p>b) Voice over IP, Telekommunikationswesen allgemein</p> <p>c) IT-Neustrukturierung</p> <p>d) IT-Infrastruktur und IT-Bereitstellung einschließlich</p> <p>aa) IT-Dienstleister und zentrale Betriebseinrichtungen</p> <p>bb) Basiskomponenten des elektronischen Rechtsverkehrs</p> <p>cc) Digitales Diktieren und Spracherkennung</p> <p>dd) IT-Unterstützung von Vergabeverfahren und Beihilfebearbeitung</p> <p>ee) Sitzungssaalausstattung</p> <p>ff) Videokonferenztechnik</p> <p>e) Melderegister</p> <p>f) Planung, Entwicklung und Steuerung der IT-Verfahren des Justizvollzugs</p> <p>g) Betriebsverantwortung für die IT der Justizvollzugseinrichtungen (Organisation, Betriebsabläufe, Technik)</p> <p>h) IT-Haushalt, IT-Ausstattung und Mitwirkung bei der IT-Beschaffung Justizvollzug</p> <p>i) Wahrnehmung der Fachaufsicht über die IT-Leitstellen und die Verfahrenspflegestellen des Justizvollzugs</p> <p>j) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten des IT-Bereichs Justizvollzug</p> <p>k) Wahrnehmung der Justizvollzugsinteressen in den IT-Gremien und länderübergreifende Aufgaben</p>	<p>MR Stinn (546) (RiSG Dr. Höckelmann (209), RiLG Dr. Roth (732), JBer Lang (512)) - jeweils im Rahmen ihres nachstehenden Zuständigkeitsbereichs</p> <p>Referent zu a) bis b) sowie – soweit Technik - zu d), f), g), l), m), n), o), p): JBer Lang (512) (RiSG Dr. Höckelmann (209) / RiLG Dr. Roth (732))</p> <p>Referent zu c) – e): RiSG Dr. Höckelmann (209) (RiLG Dr. Roth (732))</p> <p>Referent zu f) – p): RiLG Dr. Roth (732) (RiSG Dr. Höckelmann (209))</p> <p><u>Referenten gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiSG Dr. Höckelmann (209) zu d),</p> <p>RiLG Dr. Roth (732) zu f), l) – p)</p> <p>- jeweils soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind.</p>	<p>zu a), b) und q): JOL'in Mainka (489) (N.N.)</p> <p>zu c), d) – ohne bb) – und e): JAFr Zander (731) (AR Platen (389))</p> <p>zu f) – k): AR Zielezny (539), JAR Esser (355) (Vertretung gegenseitig)</p> <p>zu d) bb), l), m) und p): AR Platen (389) (JAFr Zander (731))</p> <p>zu n) und o): N.N. (JOL'in Mainka (489))</p> <p>Systemverwaltung: RBer Kaluza (491) / RBer Meyer (590) (Vertretung gegenseitig)</p> <p>Anwenderbetreuung und Mitwirkung bei der Systemverwaltung: RBe Schliesser (486) / RBer Rudolf (722) (Vertretung gegenseitig)</p>
--	---	---

l) IT-Unterstützung in
Personalverwaltungs-
angelegenheiten sowie
für Aus- und
Fortbildungs-
einrichtungen
(soweit nicht Ref. IT 4)

m) IT-Unterstützung
der sozialen Dienste

n) Automatisiertes
Mahnverfahren

o) Kassenverfahren (soweit
nicht
verfahrensspezifisch)

p) Technik der
elektronischen
Aufenthaltsüberwachung

q) Anträge nach § 15
DSGVO

<p>IT 6</p> <p>a) Planung, Entwicklung und Steuerung der aktuellen IT-Fachverfahren und Entwicklungsvorhaben in Grundbuch- und Registersachen</p> <p>b) Mitwirkung im IMA GDI.NRW und in der AG Zusammenarbeit Grundbuch und Liegenschaftskataster</p> <p>c) WEB-Portal www.justiz.de und dort eingebundene Fachportale (soweit keine Zuständigkeit von IT 3), insb. Insolvenzportal</p> <p>d) Registerportal, Registervernetzung und Internationales</p>	<p>VRiLG Dr. Arnold (444) (RiAG Pawlitz, (432))</p> <p>Referent zu a) – d): RiAG Pawlitz (432)</p> <p><u>Referent gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiAG Pawlitz (432) zu a) und b)</p>	<p>zu a) und b): JR'in Presch (592) (RR Klein (397))</p> <p>zu c) und d): RR Klein (397) (JR'in Presch (592))</p>
--	---	---

Registraturdienst der Abteilung IT:

JOS'in Wellens (405)