

Abteilung Z

Personal und Recht

(Stand: 10.03.2025)

Abteilungsleiter Z:

MDgt Holtgrewe (258)

Vorzimmer (Abteilungsbüro):

RBe Ludwig (262)

Telefax: 8792-485

=====

**ständige Vertreterin
des Abteilungsleiters:**

LMR'in Lincke (261)

vertritt den Abteilungsleiter eigenverantwortlich und für die Abteilung abschließend:

- a) bei dessen Abwesenheit oder Verhinderung
- b) dauernd in folgenden Angelegenheiten:

1. Personalangelegenheiten der Gerichte und der Staatsanwaltschaften, der Fachhochschule für Rechtspflege und der Justizakademie bis A 16 und R 2, soweit nicht von grundsätzlicher Bedeutung
2. Disziplinarsachen, ausgenommen Laufbahngruppe 2.2
3. Petitionen, soweit nicht von grundsätzlicher Bedeutung
4. Ordensangelegenheiten
5. Hauspersonalien der Laufbahngruppen 1 und 2.1 bis einschließlich A 12 (außer Beurteilung)
6. Bau- und Bauunterhaltungsangelegenheiten, Beschaffungen für das Haus
7. Justizministerialblatt
8. Veröffentlichungsreferent und JVV-Online

Vorzimmer:

RBe Caykara (263)

=====

Referat Arbeitsgebiet	Referatsleitung (Vertretung)	Sachbearbeitung (Vertretung)
<p>Z 1</p> <p>a) Strategische Personalplanung und -entwicklung</p> <p>aa) Fortschreibung des Rahmenkonzeptes der Personalentwicklung in der Justiz des Landes NRW</p> <p>bb) Frauenförderung</p> <p>cc) Führen in Teilzeit</p> <p>dd) Entwicklung eines Mentoring-Programms</p> <p>ee) Story Telling</p> <p>ff) Flexibilisierung von Arbeitszeit und -ort, neue Arbeitszeitmodelle</p> <p>gg) Vereinbarkeit von Beruf und Familie</p> <p>hh) Führungskräftefortbildung</p> <p>ii) Mitwirkung in den Steuerungsgruppen Zukunft des Rechtspflegerdienstes und Zukunft des mittleren Dienstes</p> <p>jj) Steigerung der Attraktivität und Reduzierung der Belastung bei den Staatsanwaltschaften</p> <p>kk) Fragen der strategischen Führungskräfteentwicklung und Führungskultur</p> <p>ll) Mitwirkung bei strategischen Fragen der Personalentwicklung im JM</p> <p>mm) Mitwirkung in Fragen des demografischen Wandels und der Nachwuchsgewinnung</p> <p>nn) Kommunikation als Führungsinstrument</p> <p>oo) Personalentwicklung im JM</p> <p>pp) Langzeitarbeitskonten b) Schriftleitung des JMBI. NRW c) JVV-Online d) Juristische Online-Informationssysteme (Vertragsinhalte und Nutzungsbedingungen)</p>	<p>LMR`in Lincke (261)</p> <p>(zu a) oo): MR Derbort (274); zu b) u. c): MR Schulz (225);</p> <p>im Übrigen: Ri`inOLG Zilius (735), StA`in Schwetje (421))</p> <p>Referentin gem. § 9 I 3 GGO zu a) aa), bb), dd) d): Ri`in OLG Zilius (735) (StA`in Schwetje (421), RR`in Lohmann (293))</p> <p>Referentin gem. § 9 I 3 GGO zu a) cc), ee), jj), kk): StA`in Schwetje (421) (Ri`inOLG Zilius (735), RR`in Lohmann (293))</p> <p>zu a) pp) ORR Hochstein (710) (RR`in Lohmann (293))</p> <p>zu c): ORR Hochstein (710) (MR Schulz (225))</p>	<p>zu a) ff) bis ii), ll) bis nn): RR`in Lohmann (293) (Ri`inOLG Zilius (735), StA`in Schwetje (421))</p> <p>zu b): RR`in Bamberger (332) (RR`in Keuling-Nolte (367)) zu c):RAI`in Hähnel (250) (RAI`in Bittner (324))</p> <p>Mitarbeiterin zu c): RBe Zorn (280) (N.N.)</p>

<p>Z 2</p> <p>a) Personalangelegenheiten einsch. Personalentwicklung d. Richter d. ordentlichen Gerichtsbarkeit aa) allg. Personalangelegenheiten bb) Stellenbesetzungen</p> <p>b) Personalangelegenheiten einsch. Personalentwicklung d. Staatsanwälte aa) allg. Personalangelegenheiten bb) Stellenbesetzungen</p> <p>c) Personalangelegenheiten aa) der Beamten aller Laufbahngruppen bb) der Beschäftigten cc) der Wirtschaftsreferenten dd) der Referendare</p> <p>d) Besetzung der Gnadenstellen</p> <p>e) Personalangelegenheiten d. Fachhochschule f. Rechtspflege NRW, d. Justizakademie des Landes NRW u. d. Justizausbildungszentrums</p> <p>f) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf dem Gebiet d. Disziplinarrechts</p> <p>g) Disziplinarsachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p> <p>h) Eingabe- u. Dienstaufsichtssachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p> <p>i) Gnadensachen, soweit Disziplinarverfahren zugrunde liegen</p> <p>j) Angelegenheiten des Korruptionsbekämpfungsgesetzes; Sponsoring</p> <p>k) Personenschutzsachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p>	<p>VRiLG Pinnel (256) (RiOLG Dr. Servais (210))</p> <p>Referent zu a) nach besonderer Zuweisung, sowie gem. § 9 I 3 GGO zu a) und b) jeweils bb) Hauspersonalien (1203 Z / ID b) bis zur Besetzungsentscheidung, zu f), g) und i), zu h) Endziffern 7-9:</p> <p>RiOLG Dr. Servais (210) (StA'in Heimig (413))</p> <p>Referentin zu a) nach besonderer Zuweisung, sowie gem. § 9 I 3 GGO zu c), zu e), zu h) Endziffern 0-1:</p> <p>Ri'inLG Kreth (253) (RiOLG Dr. Servais (210))</p> <p>Referentin nach besonderer Zuweisung, sowie gem. § 9 I 3 GGO zu b) (zu bb), soweit nicht kabinettpflichtig), zu h) Endziffern 4-6, zu j) und k):</p> <p>StA'in Heimig (413) (Ri'inLG Kreth (210))</p> <p>Referentin nach besonderer Zuweisung sowie gem. § 9 I 3 GGO zu h) Endziffern 2-3:</p> <p>Ri'inOLG Zilius (552) (StA'in Heimig (413))</p>	<p>zu a): zu aa): für den Bezirk Hamm sowie in bezirksübergreifenden Angelegenheiten: AR'in Theisinger (229) (RR'in Heuser (215)); für die Bezirke Düsseldorf und Köln: RR'in Heuser (215) (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu bb): AR'in Theisinger (229) (RR'in Heuser (215));</p> <p>zu b): RR'in Volpert (713) (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu c) RR'in Heuser (215) (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu a) - c) soweit AZ 2004/2004E: RR'in Volpert (713) (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu d): RR'in Volpert (713) (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu e): AR'in Theisinger (229) (RR'in Heuser (215));</p> <p>zu f), g), i), h) Endziffern 2-5: RR'in Heuser (215) (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu h) Endziffern 0-1: AR'in Theisinger (229) (RR'in Heuser (215));</p> <p>zu h) Endziffern 6-9 und j): RR'in Volpert (713) (AR'in Theisinger (229)).</p>
--	---	--

<p>Z 3</p> <p>a) Angelegenheiten der Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit, insbes. Personallangelegenheiten einschl. Personallentwicklung d. Richter, Beamten, Beschäftigten; Organisation der gemeinschaftlichen Besprechungen mit den Haupttrichterräten</p> <p>b) Dienstaufsichts- u. Disziplinarangelegenheiten der Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit</p> <p>c) Personaleinsatzmanagement</p> <p>d) Grundsatzfragen auf dem Gebiet des Tarifrechts</p> <p>e) Sozialversicherungsangelegenheiten</p> <p>f) Schwerbehindertenangelegenheiten</p> <p>g) Umsetzung d. Arbeitsschutzgesetzes bei den Gerichten u. Staatsanwaltschaften</p> <p>h) Gesundheitsmanagement im Bereich der Gerichte u. Staatsanwaltschaften</p> <p>i) Personenschutzsachen in d. Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit</p> <p>j) Akteneinsichtsgesuche nach dem IFG NRW</p> <p>k) Gleichstellung; Gender Mainstreaming (Grundsatzfragen)</p>	<p>RiLSG Dr. Hecheltjen (494) (ORR'in Jaeger (222))</p> <p>Referentin zu b), soweit Disziplinarangelegenheiten, zu d), e) und g)</p> <p>sowie gem. § 9 I 3 GGO zu b), soweit Dienstaufsichtsangelegenheiten, i) und j): ORR'in Jaeger (222) (RAFr Goldenberg (493))</p>	<p>zu a), soweit Sozialgerichtsbarkeit: RAFr Goldenberg (493) (RR'in Bamberger (332))</p> <p>zu a), soweit Arbeitsgerichtsbarkeit: RR'in Bamberger (332) (RAFr Goldenberg (493))</p> <p>zu b) und c): RAFr Goldenberg (493) (AR'in Sundt (243))</p> <p>zu f) und h): AR'in Sundt (243) (RAFr Goldenberg (493))</p> <p>zu k): RAFr Goldenberg (493) (ORR'in Jaeger (222))</p>
--	--	--

<p><u>Z 4</u></p> <p>a) Angelegenheiten der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit, insbes. Personalangelegenheiten sowie einzelne Personalangelegenheiten anderer Gerichtsbarkeiten nach besonderer Zuweisung.</p> <p>b) Dienstaufsichts- u. Disziplinarangelegenheiten der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>c) Personenschutzsachen in der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>d) Bestellung der Mitglieder der Ausschüsse zur Wahl der ehrenamtl. Richter in der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>e) Angelegenheiten, insbes. Besetzung aa) der Disziplinar- u. Dienstgerichte bb) der Berufsgerichte nach dem BaukammernG u. dem HeilBerG cc) des Flurbereinigungsgerichts dd) der Kammern u. Senate für Baulandsachen mit Mitgliedern aus der Verwaltungsgerichtsbarkeit ee) der Fachkammern u. Fachsenate für Bundes- u. Landespersonalvertretungssachen</p> <p>f) Personalangelegenheiten der Verfassungsgerichtsbarkeit, soweit das JM beteiligt ist.</p> <p>g) Justitiariat des JM, insbes. aa) Prozessvertretung in Gerichtsverfahren, an denen das JM beteiligt ist (einschl. Verwaltungsstreitverfahren in Angelegenheiten der Richter u. Beamten) bb) Amtshaftungs- u. sonstige Schadensersatzangelegenheiten</p> <p>h) Ordensangelegenheiten</p> <p>i) Auslandsdienstreisen, soweit sie dem JM vorbehalten sind (vgl. RV v. 07.01.2009 (2141 - Z. 111)) und nicht im Rahmen der Aus- u. Fortbildung erfolgen oder Mittelbehördenleitungen betreffen</p> <p>j) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf den Gebieten aa) Personal-, Richter- u. Staatsanwaltsvertretungsrechts nach LPVG u. LRiStaG bb) Richterrecht</p>	<p>RiFG Dr. Frantzm ann (521) (RiVG Dr. Dompke (416))</p> <p>Referent - zu a) und l) nach besonderer Zuweisung zu b), c), g), i), j) und m) in Generalien nach besonderer Zuweisung RiVG Dr. Dompke (416)</p>	<p>zu a) - f), h), i) und l) RR'in Bamberger (332) (RR'in Keuling-Nolte (367))</p> <p>zu g) bb) RR'in Keuling-Nolte (367) (RiVG Dr. Dompke (416))</p> <p>zu g) aa) in Kostenangelegenheiten und k) RA Fr Goldberg (493) (RR'in Bamberger (332))</p> <p>Zu m) RA Middelmann (RiVG Dr. Dompke (416))</p> <p>Mitarbeiterin zu g) aa) RBe Ludwig (262) (RiVG Dr. Dompke (416))</p>
--	--	--

<p>k) Angelegenheiten der Hauptpersonal-, Haupttrichter- u. Hauptstaatsanwaltschaften, der Hauptschwerbehindertenvertretungen, der Berufsverbände u. des Landesspersonalausschusses</p> <p>l) Koordinierung der Steuerungsgruppe zu den Auswirkungen des demografischen Wandels</p> <p>m) Fürsorgeleistungen an Justizbedienstete</p>		
---	--	--

<p>Z 5</p> <p>a) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf d. Gebieten aa) Anwaltsrecht bb) Notarrecht cc) Rechtsberatungswesen dd) Beamtenrecht ee) Besoldungsrecht einschl. Einstufungsbestimmungen ff) Versorgungsrecht gg) Reise- und Umzugskosten</p> <p>b) Staatsaufsicht über die Rechtsanwaltskammern</p> <p>c) Staatsaufsicht über die Notarkammern und Aufsicht über die Notare</p> <p>d) Berufsrechtliche Verfahren gegen Rechtsanwälte und Notare</p> <p>zu b) bis d): Eingabe-, Beschwerde- und Petitionssachen über Notare und Rechtsanwälte sowie Notar- und Rechtsanwaltskammern</p> <p>e) Angelegenheiten der Berufsgerichte, Besetzung der Berufsbildungsausschüsse und sonstige Angelegenheiten der ReNoPat-Fachangestellten</p> <p>f) Kostenrechtsreferent/in aa) Gesetzgebung, Grundsatzfragen bb) Einzelfragen und Veröffentlichungen</p> <p>g) Gerichtsvollzieher u. Vollziehungsbeamte d. Justiz (mit Ausnahme d. Personalangelegenheiten) aa) Grundsatzfragen bb) Einzelfragen und Veröffentlichungen</p> <p>h) Kassen- und Rechnungswesen</p> <p>i) Unterstützungen u. Gehaltsvorschüsse</p> <p>j) Veröffentlichungsreferent</p>	<p>Ri'inOVG Dr. Trierweiler (376) (MR'in Lauschke (426))</p> <p>Referent nach Einzelzuweisung - zu a) aa), bb), cc), dd), ee), ff): RiVG Dr. Dompke (416) (Ri'inLG Dr. Rösch (422))</p> <p>Referentin zu a) aa), bb), cc), sowie gem. § 9 I 3 GGO zu b), c), d) und e) Ri'inLG Dr. Rösch (422) (RiVG Dr. Dompke (416))</p> <p>Referentin zu a) dd) bis gg), soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind gem. § 9 I 3 GGO: MR'in Lauschke (426) (JAR'in Willers (552))</p> <p>zu g) aa) und i) sowie gem. § 9 II 3 GGO zu f), g) bb), h): RR'in Jahnke (327) (RA Middelman (323))</p> <p>zu k) MR'in Lauschke (426) (Ri'inOVG Dr. Trierweiler(376) sowie JAR'in Willers (552))</p>	<p>zu a) bb), c) und d), soweit Notare betroffen, und - nach Einzelzuweisung - zu e): RR'in Keuling-Nolte (367) (Ri'inLG Dr. Rösch (422))</p> <p>zu a) dd) bis gg): JAR'in Willers (552) (MR'in Lauschke (426))</p> <p>zu e), soweit Besetzung der Berufsbildungsausschüsse der Rechtsanwaltskammern, sowie - nach Einzelzuweisung - Mitarbeiter in Eingabe- und Beschwerdesachen über Rechtsanwälte und Rechtsanwaltskammern: RBe Ludwig (262) (Ri'inLG Dr. Rösch (422))</p> <p>zu f) bis i): RA Middelman (323) (RR'in Jahnke (327))</p>
---	--	--

<p>Z 6</p> <p>a) Besetzungsverfahren und Personalangelegenheiten der Angehörigen des JM einschl. LJPA (mit Ausnahme der Gewinnung v. abgeordneten Kräften des höheren Dienstes)</p> <p>aa) Planbeamte der LBGr.2.2</p> <p>bb) abgeordnete Kräfte der LBGr. 2.2</p> <p>cc) Beamte der LBGr. 2.1</p> <p>dd) Beamte der LBGr. 1.2</p> <p>ee) Beamte der LBGr. 1.1</p> <p>ff) Beschäftigte der LBGr. 2.2 u. AT</p> <p>gg) Beschäftigte der LBGr. 1 u. 2.1</p> <p>hh) Dienstjubiläen</p> <p>b) Personalangelegenheiten der Mittelbehördenleitungen</p> <p>c) Fortbildungsangelegenheiten des JM</p> <p>d) Personalhaushalt des JM, Aufstellung des Haushaltsvoranschlags, Stellenplan, Personalausgabenbudgetierung</p> <p>e) Änderungsdienst LBV</p> <p>f) Praktikantenangelegenheiten</p> <p>g) Referendarangelegenheiten</p> <p>h) Glückwunsch- und Kondolenzangelegenheiten</p> <p>i) Grundsatzfragen des die Angehörigen des JM betr. Beamten-, Besoldungs- und Versorgungsrechts</p> <p>j) Grundsatzfragen des die Angehörigen des JM betr. Tarifrechts</p> <p>k) Schwerbehindertenangelegenheiten der Angehörigen des JM</p> <p>l) Grundsatzfragen zur Nutzung von PersNRW betreffend die Angehörigen des JM, E-Personalakte</p>	<p>MR Derbort (274)</p>	<p>zu a) cc), ff), j): RR'in Ludley (487) (RR'in Pohl (375))</p> <p>zu a) aa) bis Referatsleitung, zu bb), soweit ordentliche Gerichtsbarkeit, zu d) und i): RR'in Pohl (375) (RR'in Ludley (487))</p> <p>zu a) bb), soweit Staatsanwaltschaften, sowie zu dd), gg) Buchstaben L-Z, hh), k) und l): JOI Mines (345) (RBe Büscher (715))</p> <p>zu a) bb), soweit Fachgerichtsbarkeiten und Justizvollzug, sowie zu gg) Buchstaben A-K, c) und f): RBe Büscher (715) (JOI Mines (345))</p> <p>zu a) ee), e), g) und h) sowie als Mitarbeiterin zu a) und b): RAI'in Fretzen (290) (RBe Büscher (715) und JOI Mines (345))</p>
---	--------------------------------	--

<p>Z 7 Organisationsreferat, Innerer Dienst</p> <p>a) Organisationsreferent gem. § 12 GGO für das Ministerium der Justiz</p> <p>b) Zivile Alarmplanung für das JM, Alarmkalenderführende Stelle für das JM</p> <p>c) Notfallmanagement zur Aufrechterhaltung der Staats- und Regierungsfunktionen für das JM</p> <p>d) Geschäftsstelle der Stabsstelle für außergewöhnliche Ereignisse für das JM</p> <p>e) aa) Geschäftsverteilung bb) Organisationsplan cc) Sicherheitsfragen betreffend Personal des Hauses dd) Hausverfügungen ee) Dienstvereinbarungen ff) IT-Notfallverantwortlicher für das JM</p> <p>f) Innere Organisation aa) Registraturdienst bb) Vorzimmer- und Assistenzdienst cc) Wachtmeisterei/ Hausmeister/ Druckerei dd) Pfortendienst ee) Fahrdienst</p> <p>g) aa) Sachhaushalt (Aufstellung des Haushaltsvorschlages für das JM u. Ausführung) bb) Bau- u. Mietangelegenheiten cc) Beschaffungswesen dd) Hausverwaltung u. Reinigungsdienst ee) Zimmerzuteilung ff) Mobile Arbeitsplätze</p>	<p>MR Schulz (225)</p> <p>Referent zu a) bis d): ORR Hochstein (710)</p>	<p>zu e) dd), f) cc), dd), ee), g) aa), bb), cc), ff), ii), h) aa), o) bb), r), x), z):</p> <p>AR'in Köhler-Wilczek (285) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>zu e) cc), ee), ff), f) aa), bb), i), j), l), w):</p> <p>RA Fleckenstein (461) (AR'in Köhler-Wilczek (285))</p> <p>unter Mitarbeit der RB'en Jerkic (254) zu f) aa), cc), i) (Arbeitsschutz) und RB'en Römer (365) zu f) bb), i) (Gesundheitsmanagement)</p> <p>Mitarbeit zu e) bb), k): RB'e Römer (365) (RB'e Jerkic (254))</p> <p>zu: g) dd), ee), hh), h) bb), o) aa):</p> <p>RB'e Römer (365) und RB'e Jerkic (254)</p>
---	---	---

<p>g) gg) Feststellung des Bedarfs einsch. der Bestellung von Büromaterial hh) Beschaffungsangelegenheiten soweit Direktkäufe in Betracht kommen ii) Prüfung der Handvorschüsse des JM</p> <p>h) EPOS.NRW aa) Strategische Aufgaben, KLR, Finanzbuchhaltung und Benutzerverwaltung bb) Prüfung der Kontierungsfahnen und Freigabe cc) Zentrale EPOS Buchungsstelle dd) ENIRO-Web</p> <p>i) Gesundheitsmanagement, Arbeitsschutzangelegenheiten und Ergonomiebeauftragter</p> <p>j) Angelegenheiten der flexiblen Arbeitszeit im JM, Urlaubsangelegenheiten</p> <p>k) Hausintranet</p> <p>l) Einführung der elektronischen Vorgangsbearbeitung im JM</p> <p>m) aa) Dienstreiseangelegenheiten (Buchstaben A-K) und Trennungsentschädigungsangelegenheiten sowie Umzugskostenvergütungen der Angehörigen des JM (Buchstaben L-Z) bb) Reiseangelegenheiten der Richter- und Personalvertretungen - nach interner Festlegung - cc) Kassenverwaltung für Kleinbeträge</p> <p>n) aa) Dienstreiseangelegenheiten (Buchstaben L-Z) und Trennungsentschädigungsangelegenheiten sowie Umzugskostenvergütungen der Angehörigen des JM (Buchstaben A-K)</p>		<p>zu h) cc): RB´e Adler, RB´e Müller (446) / RB´er Menzel (257)</p> <p>zu h) dd): RB´e Jerkic (254) RB´e Römer (365)</p> <p>zu j) soweit Urlaubsangelegenheiten materiell rechtlicher Art: RA Fleckenstein (461) (AR´in Köhler-Wilczek (285))</p> <p>Neuanlage / Workflow / Korrekturen: RB´e Römer (365) / RB´e Jerkic (254) / RAI´in Fretzen (290)</p> <p>zu m) aa) bis cc), g) gg), s): RAI´in Bittner (324) (RAI´in Hähnel (250))</p> <p>zu n) aa) bis ee), g) gg), s): RAI´in Hähnel (250) (RAI´in Bittner (324))</p>
---	--	---

<p>n) bb) Reiseangelegenheiten der Richter- und Personalvertretungen - nach interner Festlegung cc) Zimmerbuchung bei der Landesvertretung in Berlin dd) Behandlung von Fundsachen ee) Justizauktion</p> <p>o) aa) Dienstaussweise u. -siegel, bb) Notrufverzeichnis</p> <p>p) Krankmeldungen / Firmenticket / Parkausweise / Kantinenausweise</p> <p>q) Bibliothek, einschl. Bibliotheksangelegenheiten des Geschäftsbereichs</p> <p>r) Dienstwagenangelegenheiten</p> <p>s) Reservierung von Dienstwagen</p> <p>t) Vervielfältigungsstelle, Materialausgabe</p> <p>u) Wachtmeisterdienst (257), Postausgangsstelle (217), E-Mail-Abruf (211)</p> <p>v) Hausmeisterdienst</p> <p>w) Verantwortliche Stelle des JM für Datenschutzangelegenheiten des Hauses</p> <p>x) Annahmen von Belohnungen und Geschenken / Korruptionsprävention (Korruptionsatlas)</p> <p>y) E-Rechnung</p> <p>z) Ideenmanagement</p>		<p>zu p): RAI'in Fretzen (290) (Jerkic (254) / Römer (365))</p> <p>zu q): RR'in Dietsch (433) Mitarbeiterin: RB'e Zorn (280)</p> <p>zu t): JHW Fischer (237) (RB'er Ritzau (288) RB'er Krüger (302))</p> <p>zu u): RBER Menzel (Leiter, 257), JHW Saouti, JOW'in Sondag, JOW Hürtgen, RB'er Mindak, RB'er Drabyk;</p> <p>JHW Pisula und RB'er Weniger - LJPA (366) -</p> <p>zu v): RB'er Ritzau (288), RB'er Krüger (302) (JHW Fischer (237))</p> <p>zu y) soweit strategische Aufgaben: AR'in Köhler-Wilczek (285) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>im Übrigen: RB'e Römer (365), RB'e Jerkic (254)</p>
--	--	--

Registrierdienst der Abteilung Z:

RAI Fischer, RAI'in Götte, JS'in Schmitz, N.N.

Teamassistenz der Abt. Z: RBe Nelles

Zugeteilt dem Hauptpersonalrat bei dem Ministerium der Justiz

JBe Daum (481)
(RAI Wahl (341))

Zugeteilt der Hauptschwerbehindertenvertretung bei dem Ministerium der Justiz:

RAI Wahl (341)
(JBe Daum (481))

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Teamassistenz mit abteilungsübergreifender Springerfunktion:

RBe Adler, RBe Bersch, RBe Erol, RBe Müller, RBe Omairat, RBe Rosen, RBe Schrey

Mitarbeiter in der Registratur mit abteilungsübergreifender Springerfunktion:

RAI'in Hucks