

**Abteilung IT**  
**Informations- und Telekommunikationstechnik**  
(Stand: 15. März 2026)

**Abteilungsleiter IT:**

**MD Kexel (326)**

**Vorzimmer (Abteilungsbüro):**

**RBe Hester (410)**

Telefax: 8792-474

=====

**Ständige Vertreterin des Abteilungsleiters:**

**LMRin Dr. Webler (226)**

**Vertretung des Abteilungsleiters:**

a) bei Verhinderung

b) dauernd in folgenden Angelegenheiten:

1. Angelegenheiten der Angehörigen der Abteilung IT, die Dienstreisen, Fortbildungen, Urlaub und Arbeitszeit betreffen,
2. Telekommunikation (All IP),
3. Petitionen,
4. Gemeinsames Fachverfahren der Länder (gefa).

**Vorzimmer:**

**RBe Schrey (236)**

Referat Arbeitsgebiet	Referatsleitung (Vertretung)	Sachbearbeitung (Vertretung)
<p><b>IT 1</b></p> <p>a) Referatsübergreifende Angelegenheiten der Abteilung IT</p> <p>b) Grundsatzfragen der Informationstechnik</p> <p>c) Umsetzung des Programms zur Einführung des elektronischen Rechtsverkehrs und der elektronischen Akte (eJustice)</p> <p>aa) Programmleitung, Grundsatzfragen, strategische Planung/Masterplan</p> <p>bb) Programmkoordination, - administration und -controlling</p> <p>cc) Akzeptanzmanagement</p> <p>d) Umsetzung EGovG</p> <p>e) Öffentlichkeitsarbeit der IT</p> <p>f) Informationstechnik in Justizverwaltungsangelegen- heiten soweit nicht bereits anderen Referaten der Abteilung IT zugeordnet.</p> <p>g) Vorbereitung, Koordination und Durchführung von Veranstaltungen mit dem Themenschwerpunkt Informationstechnik</p> <p>h) Einsatz des IT-Verfahrens „my.NRW“ in der Justizverwaltung</p> <p>i) IT-Haushaltsangelegenheiten</p>	<p><b>LMRin Dr. Webler (226)</b> (RiAG Toeller (452) Vertretung im Übrigen: - im Rahmen des jeweiligen Aufgabengebiets -</p> <p>RiArbG Toeller RD Danielzig (240)</p> <p>Referent zu a): RD Danielzig (RiAG Toeller)</p> <p>Referent zu b), c), e) und g) RiAG Toeller (RD Danielzig)</p> <p>Referent zu d) und f) RiAG Toeller</p> <p>Referent zu h): LRD Richter (0157-82218153) (RiAG Toeller)</p> <p><u>Referent gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO</u></p> <p>1. RiAG Toeller zu b), c), e) und g)</p> <p>2. RD Danielzig zu a)</p> <p>jeweils soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind</p>	<p>zu f), h) und i) RR'in Schmitz (303), (AR Buntrock (401))</p> <p>zu a), b), c), d), e), und g): AR Buntrock (RR'in Schmitz)</p> <p>Mitarbeiterin zu a) sowie Vorbereitung von Dienstbesprechungen: RBe Hester (410) (RBe Schrey (236))</p>

IT 2		
<p>a) Informationssicherheitsbeauftragter der Justiz (Ressort-CISO) und des Ministeriums der Justiz (ISB)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>aa) Sicherheitskonzepte und Richtlinien</li> <li>bb) Awareness/Fortbildung</li> <li>cc) Sicherheitsvorfälle</li> <li>dd) ISA</li> <li>ee) KG InfoSic</li> <li>ff) ISB JM</li> <li>gg) Pentests</li> <li>hh) Jahres- und Quartalsberichte</li> <li>ii) Haushalt</li> </ul>	<p><b>RiOLG Dr. Lübcke (384)</b> (RiLG Bierhaus [352])</p> <p>Referent zu a): RiLG Bierhaus (352) (N.N. [...])</p>	<p>Sachbearbeiter zu a) bb)/dd)/ee)/ii): AR Grothe (551) (JAF Wirtz [736])</p> <p>Sachbearbeiterin zu a) aa)/cc)/ff)/gg)/hh): JAF Wirtz (736) (AR Grothe [551])</p>
<p>b) Vorsitz der BLK-AG IT-Sicherheit</p>	<p>Referent zu b): RiLG Bierhaus (352) (N.N.)</p>	<p>Sachbearbeiter zu b): AR Grothe (551) (JAF Wirtz [736])</p>
<p>c) Rechtsfragen des ERV und der E-Akte</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>aa) Bearbeitung rechtlicher Fragestellungen</li> <li>bb) Vorbereitung/Teilnahme BLAG e-Justice II</li> <li>cc) Vorbereitung Rechtsverordnungen</li> <li>dd) Vorbereitung Allgemeine Verfügungen <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) Straf- und OWi-Sachen (einschl. Strafvollzugssachen)</li> <li>(2) übrige Fachbereiche</li> </ul> </li> </ul>	<p>Referent zu c) aa)/cc): RiLG Dr. Eden (397) (N.N.)</p> <p>Referent zu c) bb): RiLG Bierhaus (352) (RiLG Dr. Eden [397])</p> <p>Referent zu c) dd) (1): RiLG Bierhaus (352) (Ri'inLG Riekenberg-Schirm [559])</p> <p>Referentin zu c) dd) (2): Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559) (RiLG Bierhaus [352])</p>	<p>Sachbearbeiterin zu c) aa)/bb)/cc): JAF Wirtz (736) (AR Grothe [551])</p> <p>Sachbearbeiter zu c) dd): AR Grothe (551) (JAF Wirtz [736])</p>
<p>d) Übergreifende Verträge zur Auftragsdatenverarbeitung</p>	<p>Referentin zu d): Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559) (RiLG Bierhaus [352])</p>	<p>Sachbearbeiter zu d): AR Grothe (551) (JAF Wirtz [736])</p>
<p>e) E-Justice Projekte der EU (IT-Projekte und Verfahren, die aus Kap. 04010 TGr. 62 finanziert werden)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>aa) Nacharbeiten abgeschlossene Projekte (Me-CODEX etc.)</li> <li>bb) SIMPLIVI</li> <li>cc) TRALES</li> </ul>	<p>Referentin zu e) aa): Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559) (RiLG Bierhaus [352])</p> <p>Referentin zu e) bb): Ri'inOLG Dr. Kaiser (726) (RiLG Bierhaus [352])</p> <p>Referent zu e) cc): RiLG Bierhaus (352) (Ri'inLG Riekenberg-Schirm [559])</p>	<p>Sachbearbeiterin zu e): RBe Hierl (728) (AR Grothe [551])</p>
<p>f) E-Justiz Koordinierungsstelle Europa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>aa) Regelbetrieb EuBVO und EuZVO</li> </ul>	<p>Referent zu f) aa)/dd): RiLG Dr. Eden (397) (N.N.)</p>	<p>Sachbearbeiterin zu f) aa)/bb)/cc)/dd)/ee)/hh)/ii): RBe Hierl (728) (AR Grothe [551])</p>

<p>bb) Umsetzung e-Evidence  cc) Umsetzung DigitalisierungsVO  dd) Umsetzung Counter-Terrorism-RegisterVO  ee) Umsetzung Transfer-of-Proceedings-VO  ff) JITs-Gremien  gg) e-CODEX-Gremien  (1) Präsidium  Unterarbeitsgruppe  EuStA  (2) Unterarbeitsgruppe  Technik  hh) Finanzen  ii) Administration</p>	<p>Referent zu f) bb):  RiLG Dr. Eden (397)  (RiLG Bierhaus [352])</p> <p>Referentin zu f) cc):  Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559)  (RiLG Bierhaus [352])</p> <p>Referent zu f) ee):  RiLG Bierhaus (352)  (Ri'inLG Riekenberg-Schirm [559])</p> <p>Referent zu f) ff):  RiLG Bierhaus (352)  (Ri'inLG Riekenberg-Schirm [559] / RiLG Dr. Eden [397])</p> <p>Referentin zu f) gg):  Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559)  (RiLG Bierhaus [352] / RiLG Dr. Eden [397])</p> <p>Referentin zu f) gg) (1):  Ri'inLG Riekenberg-Schirm (559)  (RiLG Bierhaus [352])</p> <p>Referent zu f) gg) (2):  RiLG Dr. Eden (397)  (Ri'inLG Riekenberg-Schirm [559])</p> <p>Referenten zu f) hh):  projektbezogen entsprechend den vorgenannten Zuständigkeiten zu f)</p>	<p>Sachbearbeiter zu f) ff)/gg):  ./.</p>
<p>g) EU-Ratsarbeitsgruppe e-Justiz</p>	<p>Referent zu g):  RiLG Bierhaus (352)  (Ri'inLG Riekenberg-Schirm [559] / RiLG Dr. Eden [397])</p>	<p>-</p>
<p>h) Digitalisierung der Referendarausbildung (Unterstützung Abt. V/LJPA)</p>	<p>Referent zu h):  RiLG Dr. Eden (397)  (N.N.)</p>	<p>Sachbearbeiterin zu h):  JAF Wirtz (736)  (AR Grothe [551])</p>
<p>i) Künstliche Intelligenz und Legal Tech; Fachaufsicht Think Tank</p>	<p>Referentin zu i):  N.N.  (RiLG Bierhaus [352])</p> <p><u>Referent gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u>   RiLG Bierhaus   im Rahmen seiner Zuständigkeiten</p>	<p>Sachbearbeiter zu i):  AR Grothe (551)  (JAF Wirtz [736])</p>

<p><b>IT 3</b></p> <p>a) Softwareentwicklungsvorhaben im Hinblick auf die weitere Digitalisierung der Justiz (insbesondere Gemeinsames Fachverfahren und e<sup>2</sup>-Verbund)</p> <p>b) Leitung, Mitwirkung oder Unterstützung in länderübergreifenden IT-Gremien, insbesondere im E-Justice-Rat, der BLK für Informationstechnik in der Justiz und ihren Untergremien (soweit keine gesonderte Zuständigkeit)</p> <p>c) Allgemeine Angelegenheiten in Bezug auf neue Technologien</p> <p>d) Mitwirkung im dezentralen Ausschuss für das Ideenmanagement NRW (s. Ref. I 3)</p> <p>e) Vollstreckungsportal und damit verbundene Fachverfahren (Vešuv), Rechtsdienstleistungsregister, Dolmetscher- und Übersetzerdatenbank sowie Schutzschriftenregister</p> <p>f) Länderübergreifende IT-Fortbildung und Fortbildungsdatenbank FortIS</p>	<p><b>MR Nowak (378)</b> (RiLG Sengers (230))</p> <p>Referentin zu a) – f): RiLG Sengers (230)</p>	<p>zu a), b) und c): AR Schulte (709) (AR´in Borrmann (547))</p> <p>zu d), e) und f): AR´in Borrmann (547) (AR Schulte (709))</p>
---	--	---

<p><b>IT 4</b></p> <p>a) Programmmanagement „Einführung eAkte in der Justiz (PmEA)“</p> <p>b) Planung, Entwicklung u. Steuerung der besonderen Software des Arbeitsplatzes elektronischer Rechtsverkehr und elektronische Akte</p> <p>aa) e<sup>2</sup>A „Ergonomischer elektronischer Arbeitsplatz“</p> <p>bb) EGVP, e<sup>2</sup>P einschließlich Software zur Konvertierung und Scannen von Dokumenten in NRW</p> <p>cc) bei den Gerichtsvollziehern, soweit nicht Z 5</p> <p>c) Digitale Zusammenarbeit zwischen Polizei und Justiz bei der Einführung der eAkte</p> <p>aa) Einführung der elektronischen Akte in Strafsachen</p> <p>bb) Speicherung digitaler Beweismittel in Strafverfahren</p> <p>d) Digitale Zusammenarbeit zwischen Finanzverwaltung und Justiz in Straf- und Bußgeldsachen</p> <p>e) Planung, Entwicklung u. Steuerung der aktuellen IT-Fachverfahren der ordentlichen Gerichtsbarkeit (ohne Grundbuch und Register), der Staatsanwaltschaften und der Fachgerichtsbarkeiten (einschließlich fachlich-technische Integration in e<sup>2</sup>A)</p> <p>aa) JUDICA und TSJ</p> <p>bb) MESTA u. ACUSTA</p> <p>cc) VG/FG</p> <p>dd) EUREKA-Fach</p> <p>ee) IT-ZVG und weitere</p> <p>ff) neues Textsystem StA</p> <p>f) bereichsübergreifende Auskunfts- und Statistikverfahren</p> <p>g) AG ERV</p>	<p><b>MR Schürger (349)</b> (RiLG Dr. Schlicht (571))</p> <p>Referent zu a), b) aa), bb), und g): RiLG Dr. Schlicht (RinAG Krpan (460))</p> <p>Referentin zu b) cc), e) aa), cc), dd), ee) und f): RinAG Krpan (zu b) cc), e) aa): RiLG Dr. Schlicht, im Übrigen StA Tigelmann (477))</p> <p>Referent zu c) aa), bb), d), e) bb) und ff): StA Tigelmann (zu c), aa), d): RiLG Dr. Schlicht, im Übrigen RinAG Krpan)</p> <p><u>Referent gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiLG Dr. Schlicht zu</p> <p>a) Programmmanagement „Einführung eAkte in der Justiz“</p> <p>b) Planung, Entwicklung u. Steuerung der besonderen Software des Arbeitsplatzes elektronischer Rechtsverkehr und elektronische Akte</p> <p>aa) e<sup>2</sup>A „Ergonomischer elektronischer Arbeitsplatz“</p> <p>bb) EGVP, e<sup>2</sup>P einschließlich Software zur Konvertierung und Scannen von Dokumenten in NRW</p>	<p>zu a), c) aa) bb), d), e) cc), dd) und g): RR Pesarra (424) (zu a), c) aa), bb) und d): JAF Müller (729), zu e) cc) und dd): AR Stals (587), im Übrigen AR Schulte (709))</p> <p>zu b) bb), e) ff) und f): AR Schulte (RR Pesarra)</p> <p>zu b) aa): AR Stals (AR Schulte)</p> <p>zu b) cc), e) aa), bb) und ee): JAF Müller (zu b) cc), e) aa), ee): AR Schulte, im Übrigen RR Pesarra)</p>
---	---	---

IT 5		
<p>a) IT-Angelegenheiten des Justizministeriums einschl. Telekommunikation im JM</p> <p>b) Voice over IP, Telekommunikationswesen allgemein</p> <p>c) IT-Neustrukturierung</p> <p>d) IT-Infrastruktur und IT-Bereitstellung einschließlich</p> <p>aa) IT-Dienstleister und zentrale Betriebseinrichtungen</p> <p>bb) Basiskomponenten des elektronischen Rechtsverkehrs</p> <p>cc) Digitales Diktieren und Spracherkennung</p> <p>dd) IT-Unterstützung von Vergabeverfahren und Beihilfebearbeitung</p> <p>ee) Sitzungssaalausstattung</p> <p>ff) Videokonferenztechnik</p> <p>e) Melderegister</p> <p>f) Planung, Entwicklung und Steuerung der IT-Verfahren des Justizvollzugs</p> <p>g) Betriebsverantwortung für die IT der Justizvollzugseinrichtungen (Organisation, Betriebsabläufe, Technik)</p> <p>h) IT-Haushalt, IT-Ausstattung und Mitwirkung bei der IT-Beschaffung Justizvollzug</p> <p>i) Wahrnehmung der Fachaufsicht über die IT-Leitstellen und die Verfahrenspflegestellen des Justizvollzugs</p> <p>j) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten des IT-Bereichs Justizvollzug</p> <p>k) Wahrnehmung der Justizvollzugsinteressen in den IT-Gremien und länderübergreifende Aufgaben</p>	<p><b>MR Stinn (546)</b> (RiSG Dr. Höckelmann (209), RiLG Dr. Roth (732))</p> <p>)</p> <p>- jeweils im Rahmen ihres nachstehenden Zuständigkeitsbereichs</p> <p>Referent zu a) bis b), q) N.N. (RiSG Dr. Höckelmann (209) )</p> <p>Referent zu c) – e): RiSG Dr. Höckelmann (209) (RiLG Dr. Roth (732))</p> <p>Referent zu f) – p): RiLG Dr. Roth (732) (RiSG Dr. Höckelmann (209))</p> <p><u>Referenten gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiSG Dr. Höckelmann (209) zu d),</p> <p>RiLG Dr. Roth (732) zu f), l) – p)</p> <p>- jeweils soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind.</p>	<p>zu a), b) und q): N.N. (JRin Goebels (512))</p> <p>zu c), d) – ohne bb) – und e): RAFr Zander (731) (AR Platen (389))</p> <p>zu f) – k): RR Zielesny (539), RR Esser (355) (Vertretung gegenseitig)</p> <p>zu d) bb), l), m) und p): AR Platen (389) (RAFr Zander (731))</p> <p>zu n) und o): JRin Goebels (N.N.)</p> <p>Systemverwaltung: RBer Kaluza (491) / RBer Meyer (590) (Vertretung gegenseitig)</p> <p>Anwenderbetreuung und Mitwirkung bei der Systemverwaltung: RBe Schliesser (486) / RBer Rudolf (722) (Vertretung gegenseitig)</p>

l) IT-Unterstützung in  
Personalverwaltungs-  
angelegenheiten sowie  
für Aus- und  
Fortbildungs-  
einrichtungen  
(soweit nicht Ref. IT 4)

m) IT-Unterstützung  
der sozialen Dienste

n) Automatisiertes  
Mahnverfahren

o) Kassenverfahren (soweit  
nicht  
verfahrensspezifisch)

p) Technik der  
elektronischen  
Aufenthaltsüberwachung

q) Anträge nach § 15  
DSGVO

<p><b>IT 6</b></p> <p>a) Planung, Entwicklung und Steuerung der aktuellen IT-Fachverfahren und Entwicklungsvorhaben in Grundbuch- und Registersachen</p> <p>b) Mitwirkung im IMA GDI.NRW und in der AG Zusammenarbeit Grundbuch und Liegenschaftskataster</p> <p>c) WEB-Portal www.justiz.de und dort eingebundene Fachportale (soweit keine Zuständigkeit von IT 3), insb. Insolvenzportal</p> <p>d) Registerportal, Registervernetzung und Internationales</p>	<p><b>VRiLG Dr. Arnold (444)</b> (RiAG Pawlitz, (432))</p> <p>Referent zu a) – d): RiAG Pawlitz</p> <p><u>Referent gem. §9 Abs.1 S.3 GGO:</u></p> <p>RiAG Pawlitz zu a) und b)</p>	<p>zu a) und b): JR'in Presch (592) (RR Klein (397))</p> <p>zu c) und d): RR Klein (397) (JR'in Presch (592))</p>
--	--	---

**Registrierdienst der Abteilung IT:**

JAI'in Hucks (405)