

**Abteilung IT**  
**Informations- und Telekommunikationstechnik**  
(Stand: 1. Oktober 2023)

**Abteilungsleiter IT:**

**MD Kexel (326)**

**Vorzimmer (Abteilungsbüro):**

**RBe Hester (410)**

Telefax: 8792-474

=====

**Ständiger Vertreter / ständige Vertreterin des Abteilungsleiters:**

**N.N.**

**Vertretung des Abteilungsleiters:**

a) bei Verhinderung

b) dauernd in folgenden Angelegenheiten:

1. Angelegenheiten der Angehörigen der Abteilung IT, die Dienstreisen, Fortbildungen, Urlaub und Arbeitszeit betreffen,
2. Telekommunikation (All IP),
3. Petitionen,
4. Gemeinsames Fachverfahren der Länder (gefa).

**Vorzimmer:**

**RBe Nelles (236)**

Referat Arbeitsgebiet	Referatsleitung (Vertretung)	Sachbearbeitung (Vertretung)
<p><b>IT 1</b></p> <p>a) Referatsübergreifende Angelegenheiten der Abteilung IT</p> <p>b) Grundsatzfragen der Informationstechnik</p> <p>c) Umsetzung des Programms zur Einführung des elektronischen Rechtsverkehrs und der elektronischen Akte (eJustice)</p> <p>aa) Programmleitung, Grundsatzfragen, strategische Planung/Masterplan</p> <p>bb) Programmkoordination, - administration und -controlling</p> <p>cc) Akzeptanzmanagement</p> <p>d) Umsetzung EGovG</p> <p>e) Öffentlichkeitsarbeit der IT</p> <p>f) Informationstechnik in Justizverwaltungsangelegen- heiten soweit nicht bereits anderen Referaten der Abteilung IT zugeordnet.</p> <p>g) Vorbereitung, Koordination und Durchführung von Veranstaltungen mit dem Themenschwerpunkt Informationstechnik</p> <p>h) Einsatz des IT-Verfahrens „my.NRW“ in der Justizverwaltung</p> <p>i) IT-Haushaltsangelegenheiten</p>	<p><b>N.N.</b> (RiArbG Dr. Kallenberg (452)) Vertretung im Übrigen: - im Rahmen des jeweiligen Aufgabengebiets -</p> <p>RiArbG Dr. Kallenberg RD Danielzig (240) LRD Richter</p> <p>Referent zu a): RD Danielzig (RiArbG Dr. Kallenberg)</p> <p>Referent zu b), c), d), e), f) und g) RiArbG Dr. Kallenberg (RD Danielzig)</p> <p>Referent zu h): LRD Richter (RiArbG Dr. Kallenberg)</p> <p><u>Referent gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGU</u></p> <p>1. RiArbG Dr. Kallenberg zu b), c), e) und g)</p> <p>2. RD Danielzig zu a)</p> <p>jeweils soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind</p>	<p>Zu h) und i) RR'in Schmitz (303), (AR Buntrock (401))</p> <p>zu a), b), c), d), e), f) und g), AR Buntrock (RR'in Schmitz)</p> <p>Mitarbeiterin zu a) sowie Vorbereitung von Dienstbesprechungen: RBe Hester (410) (RBe Nelles (236))</p>

<p><b>IT 2</b></p> <p>a) Informationssicherheitsbeauftragter der Justiz (Ressort-CISO) und des Ministeriums der Justiz (ISB)</p> <p>aa) Sicherheitskonzepte und Richtlinien  bb) Awareness/Fortbildung  cc) ISMS der Justiz  dd) Sicherheitsvorfälle  ee) ISA  ff) KG InfoSic  gg) ISB JM  hh) Pentests</p> <p>b) Vorsitz der BLK-AG IT-Sicherheit</p> <p>c) Rechtsfragen des ERV und der E-Akte</p> <p>aa) Bearbeitung rechtlicher Fragestellungen  bb) Vorbereitung/Teilnahme BLAG e-Justice II  cc) Vorbereitung der Rechtsverordnungen und Allgemeinen Verfügungen</p> <p>d) Übergreifende Verträge zur Auftragsdatenverarbeitung</p> <p>e) E-Justice Projekte der EU (IT-Projekte und Verfahren, die aus Kap. 04010 TGr. 62 finanziert werden)</p> <p>aa) Me-CODEX III  bb) SIMPLIVI</p> <p>f) E-Justiz Koordinierungsstelle Europa</p> <p>aa) Umsetzung EuBVO und EuZVO  bb) Umsetzung e-Evidence  cc) Umsetzung DigitalisierungsVO  dd) JITS  ee) eEDES  ff) Administration</p> <p>g) Digitalisierung der Referendarausbildung/Planung der e-Klausur (Unterstützung Abt. V/LJPA)</p> <p>h) Künstliche Intelligenz und Legal Tech; Fachaufsicht Think Tank</p>	<p><b>RiOLG Dr. Laufen (384)</b>  (RiLG Dr. Holthaus (559))</p> <p>Referent zu e) aa), f) aa), cc), dd), ff):  RiLG Dr. Holthaus  (RiLG Bierhaus)</p> <p>Referentin zu c) aa), e) bb), h):  Ri'inLG Dr. Kaiser (726)  (RiVG Dr. Czaplík (278))</p> <p>Referent zu a), b), c) aa), f) dd), ee), g) und Vertreter im Amt des CISO/ISB:  RiVG Dr. Czaplík  (Ri'inLG Dr. Kaiser)</p> <p>Referent zu c) bb), cc), d), f) bb): RiLG Bierhaus  (RiLG Dr. Holthaus)</p> <p><u>Referentin und Referenten gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO</u></p> <p>RiLG Dr. Holthaus  Ri'inLG Dr. Kaiser  RiVG Dr. Czaplík</p> <p>im Rahmen ihrer Zuständigkeiten</p>	<p>Sachbearbeiter zu a) bb), ee), b), e) aa):  AR Grothe (551)  (AR'in Tholema (550))</p> <p>Sachbearbeiterin zu a) aa), cc), dd), ff), gg), hh), c), g), h):  AR'in Tholema  (AR Grothe)</p> <p>Sachbearbeiter/in zu c) cc), e) bb), f): N.N.  (bezüglich e) bb) und f) ff) AR Grothe, im Übrigen der/die jeweils zuständige Referent/in)</p>
--	--	--

IT 3		
a) Planung, Entwicklung u. Steuerung der aktuellen IT-Fachverfahren in Grundbuch- und Registersachen sowie Registerportal und Registervernetzung	<p><b>MR Nowak (378)</b> (VorsRiLG Dr. Arnold (444))</p> <p>Vertretung im Übrigen: - im Rahmen ihres jeweiligen Aufgabengebietes - VorsRiLG Dr. Arnold RiAG Pawlitz (432) Ri' inAG Keil (230)</p>	<p>zu a) und f): ROI' in Reimann (352) (zu a) AR Klein (397); zu f) AR Schulte (709))</p>
b) Softwareentwicklungsvorhaben im Hinblick auf den elektronischen Rechtsverkehr und die elektronische Akte (insbesondere gemeinsames Fachverfahren und e <sup>2</sup> -Verbund)	<p>Referent zu a), b), c) – soweit BLK-Architekturbüro – und g): RiAG Pawlitz (zu a) und b) VorsRiLG Dr. Arnold; zu c) und g) Ri' in AG Keil)</p>	<p>zu b) und c) aa): AR Schulte (zu b) ROI' in Reimann; zu c) aa) AR Klein)</p>
c) Leitung, Mitwirkung oder Unterstützung in IT-Gremien (soweit keine gesonderte Zuständigkeit) aa) länderübergreifend, insbesondere im E-Justice-Rat, der BLK für Informationstechnik und ihren Untergremien bb) ressortübergreifend	<p>Referent zu a) Registerportal und Registervernetzung, zu b) – Vergabeangelegenheiten –, d) und e): VorsRiLG Dr. Arnold (zu a), b) und d) RiAG Pawlitz; zu e) Ri' in AG Keil)</p>	<p>zu c) bb), d) -soweit Vollstreckungsportal, Rechtsdienstleistungsregister und Dolmetscher- und Übersetzerdatenbank sowie Schutzschriftenregister, e) und g): RAF Borrmann (547) (zu c) bb) ROI' in Reimann; zu d) AR Klein; zu e) und g) AR Schulte)</p>
d) WEB-Portal www.justiz.de und dort eingebundene Fachportale (ohne Registerportal), insb. Vollstreckungsportal und Insolvenzportal (auch europäische Vernetzung)	<p>Referentin zu c) und f): Ri' inAG Keil (zu c) RiAG Pawlitz; zu f) VorsRiLG Dr. Arnold)</p>	<p>zu d): AR Klein (RAF Borrmann)</p>
e) IT-Fortbildung	<p><u>Referent</u> <u>gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p>	
f) Allgemeine Angelegenheiten in Bezug auf neue Technologien (Künstliche Intelligenz u.a.)	<p>VorsRiLG Dr. Arnold zu</p> <p>a) Registerportal und Registervernetzung</p>	
g) Mitwirkung im dezentralen Ausschuss für das Ideenmanagement NRW (s. Ref. I 3)	<p>d) WEB-Portal www.justiz.de und dort eingebundene Fachportale, insbesondere Vollstreckungsportal und Insolvenzportal (auch europäische Vernetzung)</p>	

<p><b>IT 4</b></p> <p>a) Programmmanagement „Einführung eAkte in der Justiz (PmEA)“</p> <p>b) Planung, Entwicklung u. Steuerung der besonderen Software des Arbeitsplatzes elektronischer Rechtsverkehr (ERV) und elektronische Akte</p> <p>    aa) e<sup>2</sup>A „Ergonomischer elektronischer Arbeitsplatz“</p> <p>    bb) EGVP, e<sup>2</sup>P einschließlich Software zur Konvertierung und Scannen von Dokumenten in NRW</p> <p>    cc) bei den Gerichtsvollziehern, soweit nicht Z 5</p> <p>c) Digitale Zusammenarbeit zwischen Polizei und Justiz bei der Einführung der eAkte</p> <p>d) Planung, Entwicklung u. Steuerung der aktuellen IT-Fachverfahren der ordentlichen Gerichtsbarkeit (ohne Grundbuch und Register), der Staatsanwaltschaften und der Fachgerichtsbarkeiten (einschließlich fachlich-technische Integration in e<sup>2</sup>A)</p> <p>    aa) JUDICA und TSJ</p> <p>    bb) MESTA und ACUSTA</p> <p>    cc) VG/FG</p> <p>    dd) EUREKA-Fach</p> <p>    ee) IT-ZVG und weitere</p> <p>    ff) Vorbereitung Einführung neues Textsystem</p> <p>e) bereichsübergreifende Auskunft- und Statistikverfahren</p> <p>f) AG ERV</p>	<p><b>DAG Schürger (349)</b> (RiOLG Dr. Lübcke) (571))</p> <p>Referent zu a), b) aa), e) und f): RiOLG Dr. Lübcke (zu a), e), f) RiLG Schreiber (460), zu b) aa) StAin Alberty (477))</p> <p>Referent zu b) bb) und cc), d) aa), cc) dd), ee) und ff): RiLG Schreiber (zu b) bb) und cc) RiOLG Dr. Lübcke, im Übrigen StAin Alberty</p> <p>Referentin zu c), d) bb): StAin Alberty (zu c) RiOLG Dr. Lübcke, im Übrigen RiLG Schreiber)</p> <p><u>Referent gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiOLG Dr. Lübcke zu</p> <p>a) Programmmanagement „Einführung eAkte in der Justiz“</p> <p>b) Planung, Entwicklung u. Steuerung der besonderen Software des Arbeitsplatzes elektronischer Rechtsverkehr und elektronische Akte</p> <p>    aa) e<sup>2</sup>A „Ergonomischer elektronischer Arbeitsplatz“</p> <p>    bb) e<sup>2</sup>P einschließlich Software zur Konvertierung und Scannen von Dokumenten in NRW</p>	<p>zu a), d) cc) und dd), f): AR Pesarra (424) (N.N.)</p> <p>zu b) bb) und cc), d) ff) und e): AR Schulte (709) (AR Pesarra)</p> <p>zu c), d) aa), bb) und ee): N.N. (zu d) aa) und ee) AR Schulte, zu c) und b) dd) AR Pesarra</p> <p>Zu b) aa) AR Stals (587) (zu b) aa) AR Schulte)</p>
---	---	--

<p><b>IT 5</b></p> <p>a) IT-Angelegenheiten des JM einschließlich Telekommunikation im JM</p> <p>b) Voice over IP, Telekommunikationswesen allgemein</p> <p>c) IT-Neustrukturierung</p> <p>d) IT-Infrastruktur und IT-Bereitstellung einschließlich</p> <p>    aa) IT-Dienstleister und zentrale Betriebseinrichtungen</p> <p>    bb) Basiskomponenten des elektronischen Rechtsverkehrs</p> <p>    cc) Digitales Diktieren und Spracherkennung</p> <p>    dd) IT-Unterstützung von Vergabeverfahren und Beihilfearbeitung</p> <p>    ee) Sitzungssaalausstattung</p> <p>    ff) Videokonferenztechnik</p> <p>e) Melderegister</p> <p>f) Planung, Entwicklung und Steuerung der IT-Verfahren des Justizvollzugs</p> <p>g) Betriebsverantwortung für die IT der Justizvollzugs-einrichtungen (Organisation, Betriebsabläufe, Technik)</p> <p>h) IT-Haushalt, IT-Ausstattung und Mitwirkung bei der IT-Beschaffung Justizvollzug</p> <p>i) Wahrnehmung der Fachaufsicht über die IT-Leitstellen und die Verfahrenspflegestellen des Justizvollzugs</p> <p>j) Mitwirkung bei Personalangelegenheiten des IT-Bereichs Justizvollzug</p> <p>k) Wahrnehmung der Justizvollzugsinteressen in den IT-Gremien und länderübergreifende Aufgaben</p> <p>l) IT-Unterstützung in Personalverwaltungsangelegenheiten sowie für Aus- und Fortbildungseinrichtungen (soweit nicht Ref. IT 4)</p>	<p><b>RiOLG Stinn (546)</b> (RiSG Dr. Höckelmann (209) RiLG Keck (512) - jeweils im Rahmen ihres nachstehenden Zuständigkeitsbereichs - )</p> <p>Referent zu a) – e) RiSG Dr. Höckelmann (RiLG Keck)</p> <p>Referent zu f) – p) RiLG Keck (RiSG Dr. Höckelmann)</p> <p><u>Referenten gem. § 9 Abs. 1 S. 3 GGO:</u></p> <p>RiSG Dr. Höckelmann zu d)</p> <p>RiLG Keck zu l) – p)</p> <p>- jeweils soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind -</p>	<p>zu a) und b): RBer Dieckmann (489) (AR Platen (389))</p> <p>zu c) – e): N.N. (AR Platen)</p> <p>zu f) - k): AR Zielezny (539) JAR Esser (355) (Vertretung gegenseitig)</p> <p>zu l), m), und p): AR Platen (RBer Dieckmann)</p> <p>zu l): - soweit Registra-Web - RBer Dieckmann (AR Platen)</p> <p>zu n) und o): RBe Dieckmann (509) (AR Platen)</p> <p>zu f), g) und l): -soweit Technik- RBer Dieckmann</p> <p>Systemverwaltung: RBer Kaluza (491) / JBer Meyer (590) (Vertretung gegenseitig)</p> <p>Anwenderbetreuung und Mitwirkung bei der Systemverwaltung: RBe Schliesser (486) RBer Rudolf (722) (Vertretung gegenseitig)</p>
--	--	--

m) IT-Unterstützung der sozialen Dienste		
n) Automatisiertes Mahnverfahren		
o) Kassenverfahren (soweit nicht verfahrensspezifisch)		
p) Technik der elektronischen Aufenthaltsüberwachung		

**Registraturdienst der Abteilung IT:**

JS'in Wellens (403)