

# **Abteilung Z**

## **Personal und Recht**

(Stand: 08.04.2024)

**Abteilungsleiter Z:**

**MDgt Holtgrewe (258)**

Vorzimmer (Abteilungsbüro):

RBe Ludwig (262)

Telefax: 8792-485

=====

**ständige Vertreterin  
des Abteilungsleiters:**

**LMR`in Lincke (261)**

vertritt den Abteilungsleiter eigenverantwortlich und für die Abteilung abschließend:

- a) bei dessen Abwesenheit oder Verhinderung
- b) dauernd in folgenden Angelegenheiten:

1. Personalangelegenheiten der Gerichte und der Staatsanwaltschaften, der Fachhochschule für Rechtspflege und der Justizakademie bis A 16 und R 2, soweit nicht von grundsätzlicher Bedeutung
2. Disziplinarsachen, ausgenommen Laufbahngruppe 2.2
3. Petitionen, soweit nicht von grundsätzlicher Bedeutung
4. Ordensangelegenheiten
5. Hauspersonalien der Laufbahngruppen 1 und 2.1 bis einschließlich A 12 (außer Beurteilung)
6. Bau- und Bauunterhaltungsangelegenheiten, Beschaffungen für das Haus
7. Justizministerialblatt
8. Veröffentlichungsreferent und JVV-Online

Vorzimmer:

RB`e Caykara (263)

=====

**Referat  
Arbeitsgebiet**

**Referatsleitung  
(Vertretung)**

**Sachbearbeitung  
(Vertretung)**

<p><b><u>Z 1</u></b></p> <p>a) Strategische Personalplanung und -entwicklung</p> <p>aa) Erfahrungsberichte im Landesintranet „Außergewöhnliche Einsätze“</p> <p>bb) Flexibilisierung von Arbeitszeit und Arbeitsort</p> <p>cc) Personalförderung</p> <p>dd) Personalführung</p> <p>ee) Vereinbarkeit von Beruf und Familie</p> <p>ff) Mitwirkung in Fragen des demografischen Wandels und der Nachwuchsgewinnung</p> <p>gg) Personalentwicklung des JM</p> <p>hh) Langzeitarbeitskonten</p> <p>b) Schriftleitung des JMBl. NRW</p> <p>c) JVV-Online</p> <p>d) Juristische Online-Informationssysteme (z.B. juris, Beck-Online und Jurion)</p>	<p><b>LMR´in Lincke (261)</b></p> <p>(zu a) aa) bis ff) und e): NN (413))</p> <p>(zu a) gg): RD Derbort (274))</p> <p>(zu b) u. c): RD Schulz (225))</p> <p>zu a) hh): ORR Hochstein (710) (RR´in Lohmann (422))</p> <p>zu c): ORR Hochstein (710) (RD Schulz (225))</p> <p>zu d) NN</p>	<p>zu a) aa) bis ff): RR´in Lohmann (422) (RR´in Bamberger (332))</p> <p>zu b): RR´in Bamberger (332) (RR´in Keuling-Nolte (367))</p> <p>zu c):RAI´in Hähnel (250) (RAI´in Bittner (324))</p> <p>Mitarbeiterin zu c): RBe Zorn (280) (NN)</p>
---	--	---

<p><b>Z 2</b></p> <p>a) Personalangelegenheiten einsch. Personalentwicklung d. Richter d. ordentlichen Gerichtsbarkeit  aa) allg. Personalangelegenheiten  bb) Stellenbesetzungen</p> <p>b) Personalangelegenheiten einsch. Personalentwicklung d. Staatsanwälte  aa) allg. Personalangelegenheiten  bb) Stellenbesetzungen</p> <p>c) Personalangelegenheiten  aa) der Beamten aller Laufbahngruppen  bb) der Beschäftigten  cc) der Wirtschaftsreferenten  dd) der Referendare</p> <p>d) Besetzung der Wiedergutmachungsämter u. -kammern, Gnadenstellen</p> <p>e) Personalangelegenheiten d. Fachhochschule f. Rechtspflege NRW, d. Justizakademie des Landes NRW u. d. Justizausbildungszentrums</p> <p>f) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf dem Gebiet d. Disziplinarrechts</p> <p>g) Disziplinarsachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p> <p>h) Eingabe- u. Dienstaufsichtssachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p> <p>i) Gnadensachen, soweit Disziplinarverfahren zugrunde liegen</p> <p>j) Angelegenheiten des Korruptionsbekämpfungsgesetzes; Sponsoring</p> <p>k) Personenschutzsachen, soweit nicht andere Referate zuständig sind</p>	<p><b>VRiLG Pinnel (256)</b>  (RiOLG Dr. Servais (210))</p> <p>Referent  zu a) nach besonderer Zuweisung,</p> <p>sowie gem. § 9 I 3 GGO  zu a) und b) jeweils bb)  Hauspersonalien (1203 Z / ID b) bis zur Besetzungsentscheidung, zu f), g) und i),  zu h) Endziffern 7-9:</p> <p>RiOLG Dr. Servais (210)  (StA'in Heimig (413))</p> <p>Referentin  zu a) nach besonderer Zuweisung,</p> <p>sowie  zu c),  zu e),  zu h) Endziffern 0-2:</p> <p>Ri'inLG Kreth (253)  (RiOLG Dr. Servais (210))</p> <p>Referentin  nach besonderer Zuweisung,</p> <p>sowie  zu b) (zu bb), soweit nicht Hauspersonalien und soweit nicht kabinettpflichtig),  zu h) Endziffern 3-6,  zu j) und k):</p> <p>StA'in Heimig (413)  (Ri'inLG Kreth (210))</p>	<p>zu a):  zu aa) für den Bezirk Hamm sowie in bezirksübergreifenden Angelegenheiten:  AR'in Theisinger (229)  (RR'in Heuser (215));  für die Bezirke Düsseldorf und Köln;  RR'in Heuser (215)  (AR'in Theisinger (229));  zu bb):  AR'in Theisinger (229)  (RR'in Heuser (215));</p> <p>zu b):  für die Bezirke Düsseldorf und Köln sowie in bezirksübergreifenden Angelegenheiten:  RR'in Volpert (713)  (ROI'in Berninghoff (516));  für den Bezirk Hamm:  ROI'in Berninghoff (516)  (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu c)  RR'in Heuser (215)  (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu a) - c) soweit AZ 2004:  RR'in Volpert (713)  (ROI'in Berninghoff (516));</p> <p>zu d):  RR'in Volpert (713)  (ROI'in Berninghoff (516));</p> <p>zu e):  AR'in Theisinger (229)  (RR'in Heuser (215));</p> <p>zu f), g), i),  h) Endziffern 4-5:  RR'in Heuser (215)  (AR'in Theisinger (229));</p> <p>zu h) Endziffern 0-3 und j):  ROI'in Berninghoff (516)  (RR'in Volpert (713));</p> <p>zu h) Endziffern 6-9:  RR'in Volpert (713)  (ROI'in Berninghoff (516)).</p>
--	--	---

<p><b>Z 3</b></p> <p>a) Angelegenheiten der Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit, insbes. Personalangelegenheiten einschl. Personalentwicklung d. Richter, Beamten, Beschäftigten; Organisation der gemeinschaftlichen Besprechungen mit den Hauptrichterräten</p> <p>b) Dienstaufsichts- u. Disziplinarangelegenheiten der Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit</p> <p>c) Personaleinsatzmanagement</p> <p>d) Personaltauschbörse</p> <p>e) Grundsatzfragen auf dem Gebiet des Tarifrechts</p> <p>f) Sozialversicherungsangelegenheiten</p> <p>g) Schwerbehindertenangelegenheiten</p> <p>h) Umsetzung d. Arbeitsschutzgesetzes bei den Gerichten u. Staatsanwaltschaften</p> <p>i) Gesundheitsmanagement im Bereich der Gerichte u. Staatsanwaltschaften</p> <p>j) Personenschutzsachen in d. Arbeits- u. Sozialgerichtsbarkeit</p> <p>k) Interkulturelle Öffnung der Landesverwaltung - Landesinitiative</p> <p>l) Akteneinsichtsgesuche nach dem IFG NRW</p> <p>m) Gleichstellung; Gender Mainstreaming (Grundsatzfragen)</p>	<p><b>DirArbG Schoob (494)</b> (ORR´in Jaeger (222))</p> <p>Referentin zu b) soweit Disziplinarangelegenheiten und e)</p> <p>sowie gem. § 9 I 3 GGO zu b) soweit Dienstaufsichtsangelegenheiten, j), k) und l): ORR´in Jaeger (222) (ROI´in Goldenberg (493))</p>	<p>zu a) (Sozialgerichtsbarkeit) ROI´in Goldenberg (493) (RR´in Bamberger (332))</p> <p>zu a) (Arbeitsgerichtsbarkeit) RR´in Bamberger (332) (ROI´in Goldenberg (493))</p> <p>zu c), d), f) u. h) ROI´in Goldenberg (493) (AR´in Sundt (243))</p> <p>zu g) u. i) AR´in Sundt (243) (ROI´in Goldenberg (493))</p> <p>zu m) ROI´in Goldenberg (493) (ORR´in Jeger (222))</p>
---	---	--

<p><b>Z 4</b></p> <p>a) Angelegenheiten der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit, insbes. Personalangelegenheiten sowie einzelne Personalangelegenheiten anderer Gerichtsbarkeiten nach besonderer Zuweisung.</p> <p>b) Dienstaufsichts- u. Disziplinarangelegenheiten der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>c) Personenschutzsachen in der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>d) Bestellung der Mitglieder der Ausschüsse zur Wahl der ehrenamtl. Richter in der Verwaltungs- u. Finanzgerichtsbarkeit</p> <p>e) Angelegenheiten, insbes. Besetzung  aa) der Disziplinar- u. Dienstgerichte  bb) der Berufsgerichte nach dem BaukammernG u. dem HeilBerG  cc) des Flurbereinigungsgerichts  dd) der Kammern u. Senate für Bau- landsachen mit Mitgliedern aus der Verwaltungsgerichtsbarkeit  ee) der Fachkammern u. Fachsenate für Bundes- u. Landespersonalvertretungssachen</p> <p>f) Personalangelegenheiten der Verfassungsgerichtsbarkeit, soweit das JM beteiligt ist.</p> <p>g) Justitiariat des JM, insbes.  aa) Prozessvertretung in Gerichtsverfahren, an denen das JM beteiligt ist (einschl. Verwaltungsstreitverfahren in Angelegenheiten der Richter u. Beamten)  bb) Amtshaftungs- u. sonstige Schadensersatzangelegenheiten</p> <p>h) Ordensangelegenheiten</p> <p>i) Auslandsdienstreisen, soweit sie dem JM vorbehalten sind (vgl. RV v. 07.01.2009 (2141 - Z. 111)) und nicht im Rahmen der Aus- u. Fortbildung erfolgen oder Mittelbehördenleitungen betreffen</p> <p>j) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf dem Gebiet des Personal-, Richter- u. Staatsanwaltsvertretungsrechts nach LPVG u. LRiStaG</p>	<p><b>Ri'inOVG Dr. Trierweiler (521)</b>  (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>Referent</p> <p>- zu a) und l) nach besonderer Zuweisung  zu b), c), g), i) und j) in Generalien nach besonderer Zuweisung  RiVG Dr. Schnieder (416)</p>	<p>zu a) - f), h), i) und l)  RR'in Bamberger (332)  (RR'in Keuling-Nolte (367))</p> <p>zu g) bb)  RR'in Keuling-Nolte (367)  (RiVG Dr. Schnieder (416))</p> <p>zu g) aa) in Kostenangelegenheiten und k)  ROI'in Goldenberg (493)  (zu g) aa) RiVG Dr. Schnieder (416)  zu k) RR'in Bamberger (332)</p> <p>Mitarbeiterin zu g) aa)  RBe Ludwig (262)  (RiVG Dr. Schnieder (416))</p>
--	--	---

<p>k) Angelegenheiten der Hauptpersonal-, Hauptrichter- u. Hauptstaatsanwaltsvertretungen, der Hauptschwerbehindertenvertretungen, der Berufsverbände u. des Landesspersonalausschusses</p> <p>l) Koordinierung der Steuerungsgruppe zu den Auswirkungen des demografischen Wandels</p>		
---	--	--

<p><b>Z 5</b></p> <p>a) Gesetzgebung u. Grundsatzfragen auf d. Gebieten  aa) Richterrecht  bb) Anwaltsrecht  cc) Notarrecht  dd) Rechtsberatungswesen  ee) Beamtenrecht  ff) Besoldungsrecht einschl. Einstufungsbestimmungen  gg) Versorgungsrecht  hh) Reise- und Umzugskosten</p> <p>b) Staatsaufsicht über die Rechtsanwaltskammern</p> <p>c) Staatsaufsicht über die Notarkammern und Aufsicht über die Notare</p> <p>d) Berufsrechtliche Verfahren gegen Rechtsanwälte und Notare</p> <p>zu b) bis d):  Eingabe-, Beschwerde- und Petitionssachen über Notare und Rechtsanwälte sowie Notar- und Rechtsanwaltskammern</p> <p>e) Angelegenheiten der Berufsgerichte, Besetzung der Berufsbildungsausschüsse und sonstige Angelegenheiten der ReNoPat-Fachangestellten</p> <p>f) Kostenrechtsreferent/in  aa) Gesetzgebung, Grundsatzfragen  bb) Einzelfragen und Veröffentlichungen</p> <p>g) Gerichtsvollzieher u. Vollziehungsbeamte d. Justiz (mit Ausnahme d. Personalangelegenheiten)  aa) Grundsatzfragen  bb) Einzelfragen und Veröffentlichungen</p> <p>h) Kassen- und Rechnungswesen</p> <p>i) Fürsorgeleistungen an Justizbedienstete</p> <p>j) Unterstützungen u. Gehaltsvorschüsse</p> <p>k) Veröffentlichungsreferent</p>	<p><b>MR Dr. Baumanns (376)</b>  (MR'in Lauschke (426))</p> <p>Referent zu a) aa) und - nach Einzelzuweisung - zu a) bb), cc), ee), ff), gg):  RiVG Dr. Schnieder (416)  (Ri'inLG Dr. Rösch (422))</p> <p>Referentin zu a) bb), cc), dd), sowie zu b), c), d) und e)  Ri'inLG Dr. Rösch (422)  (MR Dr. Baumanns (376))</p> <p>Referentin zu a) ee) bis hh), soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind gem. § 9 I 3 GGO:  MR'in Lauschke (426)  (N.N. (552))</p> <p>zu g) aa), i) und j) sowie gem. § 9 II 3 GGO zu f), g) bb), h):  RR'in Jahnke (327)  (JA Middelmann (323))</p> <p>zu k)  MR'in Lauschke (426)  (MR Dr. Baumanns (376) sowie N.N. (552))</p>	<p>zu a) cc), c) und d), soweit Notare betroffen, und - nach Einzelzuweisung - zu e):  RR'in Keuling-Nolte (367)  (Ri'inLG Dr. Rösch (422))</p> <p>zu a) ee) bis hh) sowie - nach Einzelzuweisung - zu a) bb), b), d), soweit Rechtsanwälte betroffen:  N.N. (552)  (MR Dr. Baumanns (376))</p> <p>zu e), soweit Besetzung der Berufsbildungsausschüsse der Rechtsanwaltskammern, sowie - nach Einzelzuweisung - Mitarbeiter in Eingabe- und Beschwerdesachen über Rechtsanwälte und Rechtsanwaltskammern:  RBe Ludwig (262)  (Ri'inLG Dr. Rösch (422))</p> <p>zu f) bis j):  JA Middelmann (323)  (RR'in Jahnke (327))</p>
---	--	---

<p><b>Z 6</b></p> <p>a) Personalangelegenheiten der Angehörigen des JM einschl. LJPA (mit Ausnahme der Gewinnung v. abgeordneten Kräften des höheren Dienstes)</p> <p>aa) Planbeamte der LBGr.2.2</p> <p>bb) abgeordnete Kräfte der LBGr. 2.2</p> <p>cc) Beamte der LBGr. 2.1</p> <p>dd) Beamte der LBGr. 1.2</p> <p>ee) Beamte der LBGr. 1.1</p> <p>ff) Beschäftigte der LBGr.2.2 u. AT</p> <p>gg) Beschäftigte der LBGr. 1 u. 2.1</p> <p>hh) Dienstjubiläen</p> <p>b) Personalangelegenheiten der Mittelbehördenleitungen</p> <p>c) Fortbildungsangelegenheiten des JM</p> <p>d) Personalhaushalt des JM, Aufstellung des Haushaltsvoranschlags, Stellenplan, Personalausgabenbudgetierung</p> <p>e) Änderungsdienst LBV</p> <p>f) Praktikanten- und Referendarangelegenheiten</p> <p>g) Glückwunsch- und Kondolenzangelegenheiten</p> <p>h) Grundsatzfragen des die Angehörigen des JM betr. Beamten-, Besoldungs- und Versorgungsrechts</p> <p>i) Grundsatzfragen des die Angehörigen des JM betr. Tarifrechts</p> <p>j) Schwerbehindertenangelegenheiten der Angehörigen des JM</p> <p>k) Grundsatzfragen zur Nutzung von PersNRW betreffend die Angehörigen des JM, E-Personalakte</p>	<p><b>NN</b> (RD Derbort (274))</p> <p>Referent zu a) aa) - ab Referatsleitung - b) und als Referent gem. § 9 I 3 GGO zu a) cc), dd), ee), und gg) RD Derbort (274) (RR'in Ludley (487) / RR'in Pohl (375))</p>	<p>zu a) cc), ff), i) RR'in Ludley (487) (RR'in Pohl (375))</p> <p>zu a) aa) bis Referatsleitung, bb) soweit ordentliche Gerichtsbarkeit, d), h), k) RR'in Pohl (375) (RR'in Ludley (487))</p> <p>zu a) bb) soweit Staatsanwaltschaften sowie dd), ee) sowie gg) Buchstabe L-Z, hh), d) soweit Personalausgabenbudgetierung, j), RAI'in Saar (345) (RBe Büscher (461))</p> <p>zu a) bb) soweit Fachgerichtsbarkeiten und Justizvollzug sowie gg) Buchstabe A-K zu c), e), f) und g) RBe Büscher (461) (RAI'in Saar (345))</p> <p>Mitarbeiterin zu a) und b): RAI'in Messerschmidt (271)</p>
--	---	---



<p><b>Z 7</b> <b>Organisationsreferat und Innerer Dienst</b></p> <p>a) Organisationsreferent für das Ministerium der Justiz u. Funktionalreform der obersten Landesbehörden</p> <p>aa) Geschäftsverteilung</p> <p>bb) Organisationsplan</p> <p>cc) Sicherheitsfragen betreffend Personal des Hauses</p> <p>dd) Hausverfügungen</p> <p>ee) Dienstvereinbarungen</p> <p>ff) IT-Notfallverantwortlicher für das JM</p> <p>gg) Zivile Alarmplanung für das JM</p> <p>hh) Geschäftsstelle der Stabsstelle für außergewöhnliche Ereignisse</p> <p>b) Innere Organisation aa) Registraturdienst bb) Vorzimmer- und Assistenzdienst cc) Wachtmeisterei/ Hausmeister/ Druckerei dd) Pfortendienst ee) Fahrdienst</p> <p>c) aa) Sachhaushalt (Aufstellung des Haushaltsvorschlages für das JM u. Ausführung)</p> <p>bb) Bau- u. Mietangelegenheiten</p> <p>cc) Beschaffungswesen</p> <p>dd) Hausverwaltung u. Reinigungsdienst</p> <p>ee) Zimmerzuteilung</p> <p>ff) Mobile Arbeitsplätze</p> <p>gg) Feststellung des Bedarfs einschl. der Bestellung von Büromaterial</p>	<p><b>NN</b> (RD Schulz (225))</p> <p>zu a) RD Schulz (225) (ORR Hochstein (710))</p> <p>im übrigen Referent gem. § 9 I 3, 4 GGO RD Schulz (225)</p> <p>Referent zu a) aa), bb), dd) und gg), b) ee), ORR Hochstein (710) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>zu w): ORR Hochstein (710) RB´e Jerkic (254) - im gegenseitigen Einvernehmen.</p>	<p>Mitarbeit zu a) bb) RB´e Römer (365) (RB´e Jerkic (254))</p> <p>zu a) cc), ee) und ff) RA Fleckenstein (461) (ORR Hochstein (719))</p> <p>zu b) aa), bb) und h): RA Fleckenstein (461) (AR´in Köhler-Wilczek (285))</p> <p>unter Mitarbeit der RB´en Jerkic (254) zu aa) und RB´en Römer (365) zu bb)</p> <p>zu b) dd): RB´e Römer (365) (RB´e Jerkic (254))</p> <p>zu b) cc), c) aa), ff) und ii) sowie d) aa): AR´in Köhler-Wilczek (285) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>zu c) bb), cc): AR´in Köhler-Wilczek (285) (ORR Hochstein (710))</p> <p>zu c) dd), ee), gg), hh) sowie d) bb): RB´e Römer (365) und RB´e Jerkic (254)</p>
--	--	---

<p>hh) Beschaffungs-angelegenheiten soweit Direktkäufe in Betracht kommen</p> <p>ii) Prüfung der Handvorschüsse des JM</p> <p>d) EPOS.NRW</p> <p>aa) Strategische Aufgaben, KLR, Finanzbuchhaltung und Benutzerverwaltung</p> <p>bb) Prüfung der Kontierungsfahnen und Freigabe</p> <p>cc) Zentrale EPOS Buchungsstelle</p> <p>dd) ENIRO-Web</p> <p>e) Gesundheitsmanagement</p> <p>f) Angelegenheiten der flexiblen Arbeitszeit im JM, Urlaubsangelegenheiten</p> <p>g) Hausintranet</p> <p>h) Einführung der elektronischen Vorgangsbearbeitung im JM</p> <p>i)</p> <p>aa) Dienstreise- und Trennungsent-schädigungsangelegenheiten sowie Umzugskostenvergütungen der Angehörigen des JM (Buchstaben L-Z)</p> <p>bb) Reiseangelegenheiten der Richter- und Personalvertretungen - nach interner Festlegung –</p> <p>cc) Kassenverwaltung für Kleinbe-träge</p> <p>j)</p> <p>aa) Dienstreise- und Trennungsent-schädigungsangelegenheiten sowie Umzugskostenvergütungen der Angehörigen des JM (Buchstaben A-K)</p>		<p>zu d) cc): RB´e Müller (446) / RB´er Menzel (257) / RAI´in Göt-te ((373)</p> <p>zu d) dd) RB´e Jerkic (254) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>zu e): RA Fleckenstein (461) (AR´in Köhler-Wilczek (285) unter Mitwirkung der RB´e Rö-mer (365)</p> <p>zu f) soweit Urlaubsangelegen-heiten materiell rechtlicher Art sowie h): RA Fleckenstein (461) (AR´in Köhler-Wilczek (285))</p> <p>Neuanlage / Workflow / Korrekturen: RB´e Römer (365) / RB´e Jerkic (254) / RAI´in Fretzen (290)</p> <p>zu g): RB´e Römer (365) (RB´e Jerkic (254))</p> <p>zu i) aa) bis cc): RAI´in Bittner (324) (RAI´in Hähnel (250))</p> <p>zu j) aa) bis ee): RAI´in Hähnel (250) (RAI´in Bittner (324))</p>
--	--	--

<p>bb) Reiseangelegenheiten der Richter- und Personalvertretungen - nach interner Festlegung –</p> <p>cc) Zimmerbuchung bei der Landesvertretung in Berlin</p> <p>dd) Behandlung von Fundsachen</p> <p>ee) Justizauktion</p> <p>k)</p> <p>aa) Dienstausweise u. –siegel, bb) Notrufverzeichnis</p> <p>l) Firmenticket / Parkausweise / Kantinenausweise</p> <p>m) Bibliothek, einschl. Bibliotheksangelegenheiten des Geschäftsbereichs</p> <p>n) Dienstwagenangelegenheiten</p> <p>o) Reservierung von Dienstwagen</p> <p>p) Vervielfältigungsstelle, Materialausgabe</p> <p>q) Wachtmeisterdienst (257), Postausgangsstelle (217), E-Mail-Abruf (211)</p> <p>r) Hausmeisterdienst</p> <p>s) Verantwortliche Stelle des JM für Datenschutzangelegenheiten des Hauses</p> <p>t) Annahmen von Belohnungen und Geschenken / Korruptionsprävention (Korruptionsatlas)</p> <p>u) E-Rechnung</p> <p>v) Ideenmanagement</p> <p>w) Arbeitsschutzmaßnahmen, Ergonomiebeauftragte/r</p>		<p>zu k) aa) RB´e Römer (365) (RB´e Jerkic (254))</p> <p>zu k) bb), n), t) und v) AR´in Köhler-Wilczek (285) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>zu l): RAI´in Fretzen (290) (RAI´in Götte (373))</p> <p>zu m): RR´in Dietsch (433) Mitarbeiterin: RB´e Zorn (280)</p> <p>zu o): RAI´in Hähnel (250) (RAI´in Bittner (324))</p> <p>zu p): JHW Fischer (237) (RB´er Ritzau (288) RB´er Krüger (302))</p> <p>zu q) RBer Menzel (Leiter 257), JHW Dabels, JOW´in Grelak, JOW´in Sonntag, JOW Hürtgen, JOW Saouti, Herr RB´er Mindak, Herr RB´er Drabyk, Herr RB´er Weniger, JHW Pisula - LJPA - (366)</p> <p>zu r): RB´er Ritzau (288) RB´er Krüger (302) (JHW Fischer (237))</p> <p>zu s) RA Fleckenstein (461) (ORR Hochstein (710))</p> <p>zu u) soweit strategische Aufgaben: AR´in Köhler-Wilczek (285) (RA Fleckenstein (461))</p> <p>im Übrigen: RB´e Römer (365) RB´e Jerkic (254)</p>
--	--	--

**Registrierdienst der Abteilung Z:**

RAI'in Fretzen, RAI'in Götte, RAI'in B. Messerschmidt, RHS Fischer, N.N.

**Teamassistenz der Abt. Z:** RB'e Müller, RB'e Özcan

**Zugewiesen dem Hauptpersonalrat und der Hauptschwerbehindertenvertretung bei dem Ministerium der Justiz:**

HPR RB'e Brüning (481),

HSBV RAI Wahl (341)

-Vertretung gegenseitig-

**Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Teamassistenz mit abteilungsübergreifender Springerfunktion:**

RB'e Klebe, RB'e Lietmeyer, RB'er Machner, N.N., RB'e Rubbert,

**Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Registratur mit abteilungsübergreifender Springerfunktion:**

JS'in Schmitz